1. 네이버 접속 -> 검색어 "기본증명서 발급" -> 증명서발급 클릭



2. 각 해당 항목 클릭 및 작성 -> 추가정보확인(부 성명) 작성 -> 간편인증 클릭

가족관계등록부	0	🔫 미리 확인해 주세요!				
·가족관계증명서		1.신청인의 본인확인을 위해 인증서(공동인증서,금융인증서,간편인증)가 필요합니다 <mark>. 인증서 안내</mark> 실 2.1 데스트 증명서 출락)을 통해 소유하신 프린터의 정상 출력 여부를 확인하실 수 있습니다. 비스트 중명서 출력 (4				
·기본증명서	۲					
· 혼인관계증명서		· 이용약관				
• 입양관계증명서						
• 친양자입양관계증명서		제1조 (목적) 이 양과은 전자가조과계드로에 과하 전보이 제공과 이유 드에 과하여 변원해전처와 이유자 사이의 이유과계를 규전하을 모전으로 하다				
영문증명서						
제저브	(*)	제2xx (동어의 정의) 이 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.				
	0	① 대법원 전자가족관계등록시스템(https://efamilyscourtgo.kr)이라 함은 전자가족관계등록 서비스를 인터넷으로 제공하기 위하여 법원행정처가 구축하고 운 여치는 호텔이지로 막지다				
나의 발급 이력		80년 홈페이지를 후간다. ② '이용자라 함은 대법원 전자가족관계등록시스템 홈페이지에 접속하여 이 약관에 따라 법원행정처가 제공하는 인터넷 열람발급 등의 서비스를 이용하는				
증명서 진위확인		자를 말한다.				
		이 이용야권에 도이하니다. 🔽				
		위 이승역전에 증의합니다. 💌				

부 성명

재외국민 식별번호는 주민등록번호가 없는 재외국민이 인증서를 발급받을 때 부여받은 임의의 식별번호입니다.

금융인증서

공동인증서

간편인증

성명* 주민등록번호*
 재외국민 식별번호*

추가정보확인 *

3. 각 해당 항목 클릭 -> 수령방법 직접 인쇄 또는 화면 열람 -> 신청하기 클릭

가다 바람		☆ 홈 > 증명서발급 > 가족관계등록부 > 기본증명서 ヽ 가족관계등록부 열람/발급 신청
가족관계등록부	O	1. 발급 대상자를 선택해 주세요.
·가족관계증명서		 ● 본인 ● 가족
• 기본증명서	۲	
· 혼인관계증명서 • 입양관계증명서		2. 증명서 종류를 선택해 주세요. 재배히면
• 친양자입양관계증명서		○ 가족관계증명★ ● 기본증명서 ○ 혼인관계증명서 ○ 입양관계증명서 ○ 친양자입양관계증명서
영문증명서		
제적부	۲	3. 일반증명서, 상세증명서, 특정증명서 중 선택해 주세요. 예시리
나의 발급 이력		 일반증명서 상세증명서 특정증명서
증명서 진위확인		한 본인의 출생, 사망, 극적상실에 관한 사항이 나옵니다.

4. 주민등록번호(뒷부분 6자리) 공개 여부 를 선택해 주세요.				
● 전부 비공개	○ 전부 공개	○ 신청대상자 본인만 공개		



6. 신청사유 를 선택해 주세요.				
🦳 개인 신분 또는 가족관계증명	● 국내 기관 제출	🔵 연말정산	이 해외 제출	○ 본인 확인 등 기타
			신청하기 년	발급이력 및 아포스티유 전송

4. 윈도우 검색 "캡처 도구 클릭 " -> 새로 만들기 클릭 -> 증명서 드래그하여 캡처



5. 파일 이름(참가부문_성명 작성) / 파일 형식 – JPEG 파일 지정 후 저장

파일 이름(N):	캡처					
파일 형식(T):	JPEG 파일				~	
찍은 날짜:	2024-07-02(화) 오전	태그: 태그 추가				
🍙 폴더 숨기기		[저장(S)	취소		